附件1：

中层领导班子开展党风廉政建设工作情况考核表

**填表单位： 单位主要负责人：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **考核指标** | **具体做法** |
| 1 | 研究提出年度党风廉政建设任务，明确责任分工；年终对党风廉政建设工作完成情况进行总结并向学校报送相关材料。 |  |
| 2 | 及时传达贯彻上级关于党风廉政建设的重要会议、文件、制度规定等，研究贯彻落实的具体意见或措施，并督促落实。 |  |
| 3 | 组织本单位中心组反腐倡廉专题学习。召开专题民主生活会。 |  |
| 4 | 组织本单位师生员工参加学校和本单位举行的反腐倡廉教育活动或开展的廉洁文化专题活动。 |  |
| 5 | 切实加强作风建设，严格执行学校《关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定》及其配套制度，切实解决作风方面存在的突出问题。 |  |
| 6 | 严格按照有关规定集体讨论和决定本单位重要事项，健全完善和执行相关议事规则。 |  |
| 7 | 重视教风、学风建设。引导和督促教职工，尤其是学术带头人、科研项目负责人、评审专家等树立优良的学术风气，严格遵守教师职业道德规范。 |  |
| 8 | 加强对本单位教职工遵守学校规章制度的监督检查，结合实际完善内部管理规定，坚持开展廉政风险防控工作。 |  |
| 9 | 推进党务、政务公开工作，切实公开与本单位管理事项有关的政策规定、程序流程和办理结果。每年度向本单位教职工通报单位工作至少两次。 |  |
| 10 | 对本单位发现的违纪违法问题及时向学校报告。按规定及时处理本单位的来信来访。对学校交办的信访件认真进行核查并按要求报告结果，积极配合校纪检监察部门做好案件查处工作。 |  |
| **工作中存在的问题** |  |

注：未建立领导班子的直附属单位参照此表填写相关内容。